

Im Statistischen Landesamt Bremen sind im Referat 11 „Wahlamt“ und in der Geschäftsstelle der Wahlleiter zur Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der Bürgerschafts- und Beirätewahl im Mai 2023 mehrere Stellen als

Sachbearbeiter:in (w/m/d)
"Kandidatenverwaltung, Veränderungsdienst, Vorbereitungen, Bürgerauskunft"
Entgeltgruppe 6 TV-L
Kennziffer: W 3.2

ab dem 01. Februar 2023 befristet bis zum 30. Juni 2023 in Vollzeit (39,2 Wochenstunden) zu besetzen. Die Stellen sind für Teilzeitarbeit geeignet.

Folgende Aufgabenstellungen erwarten Sie:

- Erteilung von Wählbarkeitsbescheinigungen, Überprüfung von Unterstützungsunterschriften
- Kandidatenerfassung, Erfassung repräsentativer Stimmzettel
- Pflege des Wählerverzeichnisses, Auskünfte zum Wählerverzeichnis etc., Schriftverkehr
- Mithilfe bei Bearbeitung und Ablage der Briefwahanträge
- Kundenkontakte (persönlich und telefonisch)

Zwingende Voraussetzungen:

- abgeschlossene Ausbildung und Berufserfahrung, vorzugsweise im Verwaltungsdienst oder im kaufmännischen Bereich oder entsprechende langjährige, einschlägige Erfahrung

Erwartet wird:

- Organisationsgeschick
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- strukturierte und gründliche Arbeitsweise, hohe Einsatzbereitschaft und Eigenständigkeit
- sichere PC-Kenntnisse, insbesondere mit den MS-Office-Anwendungen
- Sprachgewandtheit in Wort und Schrift
- Erfahrung in der Wahlorganisation ist von Vorteil

Ihnen wird geboten:

- ein interessantes und umfassendes Aufgabengebiet
- die Möglichkeit, das Aufgabengebiet mitzugestalten
- ein gefördertes Jobticket für den öffentlichen Personennahverkehr
- die Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- die Möglichkeit zur Fort- und Weiterbildung
- geförderte Firmenfitness in allen qualitrain-Studios
- eine kostenlose Sozialberatung
- eine Betriebsrente (VBL) für Tarifbeschäftigte
- 30 Tage Erholungsurlaub im Kalenderjahr
- Jahressonderzahlung für Tarifbeschäftigte

Allgemeine Hinweise

Schwerbehinderten Menschen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung Vorrang gegeben.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Nähere Auskünfte zur vakanten Funktion erhalten Sie bei Herrn Martin Kesper unter der Tel.: 0421 / 361-88900, E-Mail: martin.kesper@statistik.bremen.de oder bei Frau Laura Kersting unter der Tel.: 0421 / 361-6380, E-Mail: laura.kersting@statistik.bremen.de.

Bei grundsätzlichen Fragen, einschließlich Fragen zum Datenschutz, können Sie sich gerne an Frau Carola Janssen, Tel.: 0421 / 361-2370, E-Mail: carola.janssen@statistik.bremen.de, wenden.

Informationen über die Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen des Personalauswahlverfahrens finden Sie unter:

www.statistik.bremen.de/bewerbung/dsgvo

Für die zu treffende Auswahlentscheidung werden neben Ihrer aussagefähigen Bewerbung folgende weitere Unterlagen zwingend benötigt:

- Lebenslauf, aus dem sich Ihre Qualifikation sowie Ihre bisherigen dienstlichen Verwendungen und Erfahrungen ergeben
- Nachweise über die Erfüllung der zwingenden Voraussetzungen
- eine aktuelle dienstliche Beurteilung oder ein aktuelles Zeugnis, die/das zum Zeitpunkt der Bewerbung nicht älter als neun Monate ist, den Beurteilungszeitraum erkennen lässt und sich auf Ihre aktuelle Tätigkeit bezieht; diese/dieses kann bei Nichtvorhandensein bis zum Ende der Bewerbungsfrist nachgereicht werden
- Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte

Bitte reichen Sie uns nur Kopien von Ihren Bewerbungsunterlagen ein (keine Mappen), da diese aus Kostengründen nicht zurückgesendet werden und übersenden grundsätzlich keine Fotos. Sofern Ihnen eine schriftliche Ablehnung zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum Ablauf der Frist gemäß § 15 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet. Wenn Sie Ihre Bewerbungsunterlagen zurückgesandt haben möchten, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Freiumschlag bei.

Ihre Unterlagen richten Sie bitte **bis zum 03.02.2023** unter **Angabe der Kennziffer: W 3.2** an:

**Statistisches Landesamt Bremen
Personalstelle
An der Weide 14-16
28195 Bremen**

oder per E-Mail an

personalstelle@statistik.bremen.de